

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表 まとめ

放課後等デイサービスにっし子が学童保育にっし子と一緒に動き始めて1年がたちました。子ども一人一人がのびのびと活動できる環境での「インクルーシブ」な保育を目指して進めてきた様子を保護者の方から評価していただきました。今回は11件の保護者から回答をいただきました。皆様からの貴重なご意見をこれからのにっし子に生かしていくように職員で話し合いを行いましたので、そのまとめをご覧ください。

今後も気が付いた事柄がありましたら、いつでもお気軽に職員にお話してください。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	2		●静かなスペースがない。 ※1 ○外で遊べる環境がとてもよい。 ○屋外では思い切り走り回ることができて、室内でも様々な遊びを楽しめています。 ○屋外スペースが広くて良いです。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	4	1	●よく把握できていません。 ●デイにかかわる資格をお持ちの方が1名しかおられないのは、人数的に少ないと思います。 ※2 ○学童併設のため、放デイにも配置が厚いように感じます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	1		●ホールの物入れなど、バリアフリーといえない面もある。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	10	1		○こちらの思いを十分に聞いていただいて目標や課題を共有できています。 ○丁寧に計画を作ってくださいと感じています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	7	4		●障害の特性に応じているのかよく分らないです。 ※3 ○屋外遊具や室内遊びも日々新しくなっています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	9	2		○異なる学校や学年のお友達と交じて様々な経験ができています。 ○遊びの中でそう感じる事が多くあります。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	10	1		○説明があり理解しております。 ○契約前、契約時に丁寧な説明がありました。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	2		○連絡帳や送迎時に話を伺っています。 ○時間を取って対応してもらっていると感じており、感謝しています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	3		○面談し、いろいろお話を聞かせていただきました。 ○送迎時やそれ以外の時間等でも丁寧に対応してもらっています。

保護者への説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	7	4	<ul style="list-style-type: none"> ●今はコロナだから仕方がないと思いますが、あまり他の保護者とかかわる機会がないです。 ●保護者会の運営は難しいとは思いますが、頻度を増やしても良いかと思います。 ○一度保護者会に参加し、たくさん話が聞けました。とてもよい時間でした。 →今後も年に2～3回の保護者会や保護者と一緒に行う行事を計画していきます。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	4	<ul style="list-style-type: none"> ●どのような苦情があるのか分からない。 ○もし子どものことで苦情等がありましたら、遠慮せず教えてください。 →苦情を受けた場合は保護者に伝え、迅速に対応します。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10	1	<ul style="list-style-type: none"> ○話が伝わりにくい時があるのですが、適切な対応をしてくださっています。 ○毎日連絡帳のやりとりをしてもらっています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	2	<ul style="list-style-type: none"> ●ホームページあまり更新されていない気がします。 ●ホームページの運用等大変でしょうが、がんばってください。 →ご指摘の通りです。今後の課題として捉えています。 ○会報楽しみにしております。
	14	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	8	3	<ul style="list-style-type: none"> ●迎えに行くとき月謝袋が置いてあったりして個人情報にはルーズな気がします。 ※4
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか	5	6	<ul style="list-style-type: none"> ○契約時に聞かせてもらいました。 ●防犯マニュアル知らないです。 →マニュアルは策定してあるので、保護者会等で説明の機会を設けていきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	6	<ul style="list-style-type: none"> ●やっているのか分からない。 →必要な訓練は実施しています。訓練を実施する際には、お便り等でお知らせします。 ※回答無し(1)
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	10	1	<ul style="list-style-type: none"> ○いつも楽しく通えています。 ○初めての場所に最初はとまどいもありましたが、今は毎回とても楽しみにしています。(2)
	18	事業所の支援に満足しているか	9	2	<ul style="list-style-type: none"> ○大変満足しております。(2) ○いつもありがとうございます。お昼提供日のメニューなど教えていただければ嬉しいです。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

【保護者の皆様のご意見について】

- ※1 日々子ども達と過ごしていて「静かな環境がない」というのは、職員も感じていました。放課後等デイサービスには様々な特性をもった利用者がきていますので、そうした幅広い利用者のニーズに応えるためにも「静かな環境」は必要だ、ということで、にしっことして「防音のできる部屋」の改修を考えました。そのための資金集めとして「赤い羽根共同募金（テーマ型）」に参加しています。
- 「どの子どもともに育ちあうために」みなさまのご理解とご協力をお願いいたします。

- ※2 放課後等デイサービスにしっ子の職員体制について保護者への周知がきちんとできていなかったようなので、この場でお伝えします。

放課後等デイサービスでは以下のような人員配置基準が定められています。

職 種	配置基準数	にしっこ職員	
管理者	1人以上	1	児童指導員を兼任。常勤
児童発達支援管理責任者	1人以上	1	常勤
<u>児童指導員（※）</u> または 保育士	2人以上	8	児童指導員 5名（常勤1、非常勤4） 保育士 3名（常勤1、非常勤2）
（※）児童指導員は、定められた任用資格（教員免許、社会福祉士、一定期間以上の児童福祉事業経験等）を持ち、様々な事情を抱える子ども達への療育や支援を行います。			

現在にしっこには「その他従業者」1名、学童保育指導員2名（放デイ兼任1名）もおります。令和4年1月から児童指導員（非常勤）が1名増え、放課後等デイサービスにしっこ・学童保育にしっ子の職員は11名となりました。

- ※3 にしっこは生活経験や遊びを通して成長することを目標に個別支援計画を作成しています。保護者と面談してその要望を聞き取り、利用者がにしっこでどのような活動をしたいのか、職員が利用者寄り添いながら一緒に考えています。そのために、にしっこでは様々な活動に取り組める環境を用意しています。
- 遊びの中で自然に体幹が鍛えられるメガボールやトランポリンの活動、外で思い切り走り回る鬼ごっこや雲梯・ロープ渡りでの体力作り、地域の自然を利用した生き物採取や観察・野菜や花の栽培等を通して豊かな感性を育てる活動、様々な遊び道具（レゴ、けん玉、コマ、まり、カードゲーム、ホワイトボード）を使った室内遊びなど、それぞれが好きな遊びを楽しみ、遊びを通して人との関わりが広がっています。また、自然に恵まれた立地条件を生かし、自然観察や自然の中での遊びを楽しむ「散歩」の活動も取り入れ、子どもの状況に応じて個別や集団で対応しています。みんなで相談して活動を考える「朝の会」や楽しかったことを振り返る「帰りの会」等の話し合いの場も、互いのよい点を認め合い自己肯定感を高める機会として大切にしています。みんなが使った場所をきれいにするための「そうじ」やテーブル拭き・後片付け等日々の生活経験も大切にしながら、子ども達が笑顔で過ごせる放課後作りを目指しています。
- ※4 個人情報についてのご指摘ありがとうございます。カウンター周りの書類の管理について職員で点検し、個人の文書等についての取り扱い方を職員全員で徹底できるよう努めていきます。